



## STATUTENWIJZIGING STICHTING

zaaknummer: 33829 PM/IK (IK/pm)

Heden, zeven december tweeduizend vijftien \_\_\_\_\_  
verschenen voor mij, Mr. Peggy-Ann Daniëlle Mokkum, notaris te Diemen: \_\_\_\_\_

1. mevrouw **GERDA VAN DER WAL**, wonende Waterkant 11 te 1112 RA Diemen, —  
geboren op zeventien augustus negentienhonderd drieënvijftig (17-08-1953) te —  
Amsterdam, Nederlands Rijbewijs nummer 4377547607, uitgegeven te Diemen op  
vijftien maart tweeduizend tien (15-03-2010) en geldig tot vijftien maart \_\_\_\_\_  
tweeduizend twintig (15-03-2020), gehuwd; \_\_\_\_\_
2. de heer **DOMINICUS FRANCISCUS VAN WESTING**, wonende Ouddiemerlaan -  
82 te 1111 HL Diemen, geboren op acht januari negentienhonderd zestig (08-01- —  
1960) te Amsterdam, Nederlandse identiteitskaart nummer IUF7J1765, uitgegeven  
te Diemen op zevenentwintig december tweeduizend elf (27-12-2011) en geldig tot  
zevenentwintig december tweeduizend zestien (27-12-2016), gehuwd; \_\_\_\_\_

ten deze handelende als voorzitter respectievelijk penningmeester van de stichting —  
**STICHTING VOEDSELBANK STEUNPUNT DIEMEN**, gevestigd te Diemen, \_\_\_\_\_  
kantoorhoudende van Dijkstraat 4, 1111 ND Diemen, ingeschreven in het \_\_\_\_\_  
handelsregister van de Kamer van Koophandel te Amsterdam onder nummer 34355278,  
en als zodanig bevoegd de stichting rechtsgeldig te vertegenwoordigen op grond van —  
de statuten. \_\_\_\_\_

De verschenen personen, handelend als gemeld, verklaarden dat het bestuur van de —  
voormelde stichting, met gebruikmaking van artikel 11 van de statuten heeft besloten —  
tot algehele wijziging van de statuten, conform een aan deze akte gehecht besluit. —  
Ter uitvoering van het vorenstaande verklaarde de verschenen personen, handelende —  
als gemeld, de statuten algeheel te willen wijzigen zodat de doorlopende tekst van de —  
statuten komt te luiden als volgt: \_\_\_\_\_

### Naam en Zetel

#### Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Voedselbank Steunpunt Diemen.** \_\_\_\_\_
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Diemen. \_\_\_\_\_

### Doel

#### Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel: \_\_\_\_\_
  - het helpen voorzien in voedsel, materiële en immateriële bijstand aan \_\_\_\_\_  
personen die daar door armoede (tijdelijk) onvoldoende (zelfstandig) toe in —  
staat zijn; \_\_\_\_\_
  - het tegengaan van verspilling in Nederland, en in het bijzonder voor zover het  
betrekking heeft op de regio Diemen; \_\_\_\_\_
  - het bevorderen van het maatschappelijk welzijn en zelfredzaamheid van de —  
doelgroep; \_\_\_\_\_
  - en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband \_\_\_\_\_  
houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords. \_\_\_\_\_
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: \_\_\_\_\_
  - a. het uitvoeren van Voedselbankactiviteiten in haar werkgebied; onder \_\_\_\_\_  
'Voedselbankactiviteiten' wordt verstaan: het (direct of indirect) verstrekken —



- van (pakketten met) levensmiddelen aan huishoudens of personen die ———  
daarvoor in aanmerking komen en het acquireren van levensmiddelen. ———
- b. het aangesloten zijn bij Voedselbanken Nederland (zijnde de Vereniging van —  
Nederlandse Voedselbanken, statutair gevestigd te Utrecht) en zich houden —  
aan de statuten van Voedselbanken Nederland, het door de Algemene ———  
Ledenvergadering van de vereniging vastgestelde Voedselbankreglement en de  
besluiten van die ledenvergadering. ———
- c. alle andere wettige middelen die aan het doel van de stichting bevorderlijk —  
kunnen zijn, een en ander in de ruimste zin van het woord. ———

### **Vermogen**

#### **Artikel 3**

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: ———

- het door de oprichter tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde —  
bedrag in contanten; ———
- subsidies en donaties; ———
- schenkingen, erfstellingen en legaten; ———
- alle andere verkrijgingen en baten. ———

### **Bestuur**

#### **Artikel 4**

1. a. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie leden en wordt voor de  
eerste maal bij deze akte benoemd. Het aantal leden wordt - met ———  
inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met ———  
algemene stemmen vastgesteld. ———
- b. Tenminste twee bestuurders dienen werkzaam dan wel woonachtig te zijn in —  
de regio Diemen. ———
- c. Rechtspersonen kunnen geen bestuurder van de stichting zijn. ———
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie  
worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een ———  
penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door —  
één persoon worden vervuld. ———
3. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van ten hoogste drie (3) jaar. Bij  
het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende  
bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid)  
binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de  
benoeming van een (of meer) opvolger(s). ———
4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, —  
dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende —  
bestuurslid niettemin een wettig bestuur. ———
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. —  
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun —  
functie gemaakte kosten. ———

### **Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten**

#### **Artikel 5**

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Diemen. ———
2. Vergaderingen zullen tenminste twee maal per jaar worden gehouden. ———
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter -  
dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en —



- onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven, email of mondelinge uitnodiging.
  5. De oproepingen vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
  6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijn de bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
  7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
  8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.
  9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.  
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.
  10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, per e-mail of per telefax hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
  11. Ieder bestuurslid heeft recht op het uitbrengen van één stem.  
Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.
  12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt.  
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
  13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
  14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.



## **Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging**

### **Artikel 6**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
4. Besluiten als bedoeld in de leden 2 en 3 van dit artikel dienen genomen te worden met algemene stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet het vereiste aantal bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt een nieuwe vergadering belegd binnen een maand, doch niet eerder dan acht dagen na de eerste vergadering, waarin een besluit als bedoeld in de leden 2 en 3 van dit artikel kan worden genomen met algemene stemmen, ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.

### **Artikel 7**

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter tezamen met hetzij de secretaris, hetzij de penningmeester.
3. Het besluiten tot de in de leden 2 en 3 van artikel 6 gemelde overeenkomsten is uitgesloten van de vertegenwoordiging van de stichting, dit blijft uitsluitend de bevoegdheid van het voltallige bestuur.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

## **Einde bestuurslidmaatschap**

### **Artikel 8**

Het bestuurslidmaatschap eindigt: door overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, bij schriftelijke ontslagneming (bedanken), door zijn ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuursleden alsmede bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts door ontstentenis, door welke oorzaak ook, van zes maanden of langer, alsmede door het verstrijken van de termijn waarvoor de desbetreffende bestuurder is benoemd.

## **Boekjaar en jaarstukken**

### **Artikel 9**

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, indien het bestuur zulks wenst, vergezeld van een rapport van een register-accountant of van een accountant-administratieconsulent, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.



## **Reglement**

### **Artikel 10**

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.
5. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde bescheiden gedurende zeven jaren te bewaren.

## **Statutenwijziging**

### **Artikel 11**

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.  
Indien in deze vergadering niet het vereiste aantal bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt een nieuwe vergadering belegd, binnen een maand doch niet eerder dan acht dagen na de eerste vergadering waarin tot wijziging van de statuten van de stichting kan worden besloten met algemene stemmen, ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Tot het doen verlijden van de akte is iedere bestuurder bevoegd.
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft.

## **Ontbinding en vereffening**

### **Artikel 12**

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur voorzover door het bestuur niet een andere vereffenaar wordt benoemd.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel overschot zal worden besteed in lijn met het doel van de stichting als geformuleerd in artikel 2.1.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

## **Slotbepalingen**

### **Artikel 13**

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.



6

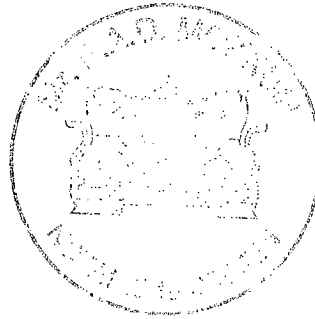
WAARVAN AKTE is verleden te Diemen op de datum in het hoofd van de akte vermeld. -  
De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen personen meegedeeld en daarop  
is een toelichting gegeven. \_\_\_\_\_

De verschenen personen hebben verklaard van de inhoud van de akte te hebben kennis  
genomen en met beperkte voorlezing in te stemmen. \_\_\_\_\_

De akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de \_\_\_\_\_  
verschenen personen en vervolgens door mij, notaris. \_\_\_\_\_

(Volgt ondertekening)

**UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT**



*P.A.D. Mol*

**Bestuursvergadering d.d. 4 november 2015**

Aanwezig:

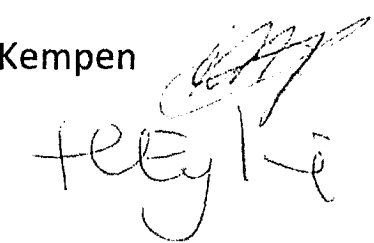
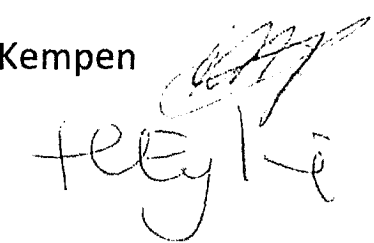
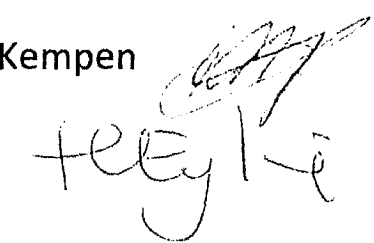
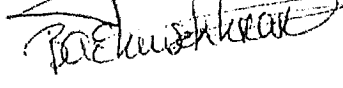
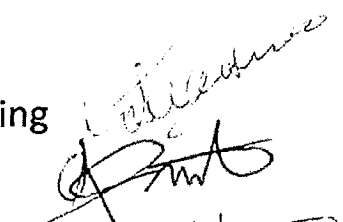
Niek van Westing

Gerda Smit

Bianca Kuisch

Monique van Kempen

Heleen Eijking



**Agenda:**

**Goedkeuring statutenwijziging Stichting Voedselbank Steunpunt Diemen/33829, opgesteld door Diemer Notariaat.**

Het bestuur gaat unaniem akkoord met de statutenwijziging van 19 oktober 2015, met dien verstande dat het vestigingsadres zal worden gewijzigd in Waterkant 11, 1112 RA Diemen.

